

ПРИКАЗ

2 сентября 2023 г.

№ 39

Об организации охраны, пропускного и внутриобъектового режимов работы в зданиях и на территории МБОУ Досатуйской СОШ в 2023-2024 учебном году

В целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся в период их нахождения на территории, в зданиях, сооружениях и упорядочения работы МБОУ Досатуйской средней общеобразовательной школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять непосредственную охрану здания МБОУ Досатуйской СОШ в ночное время штатными сторожами, в дневное время гардеробщиками.

1.1. Место для несения службы определить – при входе в здание школы у монитора видеонаблюдения.

1.2. Порядок работы поста, обязанности сторожа и гардеробщика определить должностными соответствующими инструкциями.

2. В целях исключения нахождения на территории и в здании(ях) образовательного учреждения посторонних лиц и предотвращения несанкционированного доступа порядок пропуска установить:

2.1. В здание и на территорию образовательного учреждения обеспечить только санкционированный доступ должностных лиц, персонала, обучающихся, посетителей и транспортных средств.

2.2. Проезд технических средств и транспорта для уборки территории и вывоза мусора, завоза материальных средств осуществлять с той стороны, где расположены хозяйственные помещения и котельная.

Контроль пропуска (как при въезде, так и при выезде) вышеуказанных средств возложить на сторожа, а контроль за работой этих средств на объектах учреждения возложить на заведующего по х/ч.

3. Дежурному учителю, администрации, заведующей по х/ч:

3.1. Организовать перед началом каждого рабочего дня проведение следующих проверок: безопасности территории вокруг здания(ий) образовательного учреждения; состояния мест для раздевания и хранения верхней одежды; безопасного содержания электрощитов и другого специального оборудования.

3.2. Лично контролировать, совместно с дежурным преподавателем (педагогом), прибытие и порядок входа обучающихся и сотрудников перед началом занятий.

3.3. Особое внимание уделять проверке безопасности содержания мест проведения общих мероприятий в учреждении (холл школы, спортивных сооружений, площадок на территории учреждения, др. мест).

3.4. Плановые проверки состояния пропускного режима, наличия и порядка ведения документации, состояния и исправности технических средств охраны, содержания запасных выходов проводить не реже двух раз в месяц; результаты контроля заносить в журнал учета проверок состояния пропускного режима и технических средств охраны должностными лицами.

4. Педагогическому составу:

4.1. Прибывать на свои рабочие места за 30 минут до начала занятия. Непосредственно перед началом занятия визуальным осмотром проверять аудиторию (место проведения занятия) на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья обучающихся предметов и веществ.

5. Ответственным за помещения, здания и строения:

5.1. Постоянно контролировать их безопасное содержание и эксплуатацию установленного оборудования; обеспечивать сохранность имущества и документации, соблюдение установленного режима работы, выполнение правил эксплуатации, пожарной и электрической безопасности, своевременную уборку и сдачу под охрану.

5.2. Назначить ответственных, а при отсутствии возможности назначения таковых отвечать лично, за обесточивание электрооборудования по окончании рабочего дня и в случаях экстренной необходимости.

5.3. Категорически запретить проведение временных огневых и других опасных работ без (либо лица исполняющего мои обязанности) письменного разрешения и предварительной организации надежных противопожарных и защитных мер.

5.4. Помещения и места расположения оборудования, имеющего повышенную пожарную, электрическую, травматическую опасность, обозначить стандартными знаками предупреждения.

5.5. Запретить в учебных классах, кабинетах, лабораториях хранение посторонних предметов, учебного оборудования и другого имущества, проведение опытов и других видов работ, не предусмотренных утвержденным перечнем и программой.

5.6. Сигналы оповещения, порядок проведения эвакуации людей и имущества довести до всего персонала и обучающихся.

Бытовой мусор, строительные и производственные отходы собирать только на специально выделенной площадке, в контейнеры, с последующим их вывозом, специально оборудованным транспортом.

Исключить сжигание мусора, использованной тары, отходов и т. п., а также разведение костров на территории образовательного учреждения.

5.7. Содержать в исправном, рабочем состоянии освещение территории, входов в здания, оборудованных площадок и всех помещений.

6. Утвердить:

- график обхода и осмотра зданий и территорий школы;
- Порядок эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения или совершении террористического акта;
- План профилактической работы по предотвращению террористических актов;
- План мероприятий по антитеррористической безопасности;
- График тренировок по эвакуации людей в МБОУ Досатуйской СОШ;
- Инструкцию № 1 О мерах по обеспечению антитеррористической защищенности
- Инструкцию № 2 По способам защиты и действиям при совершении террористического акта;
- Инструкцию № 3 По действиям в условиях поступившей по телефону угрозы террористического акта;
- Инструкцию № 4 По действиям при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде;
- Инструкцию № 5 По разработке плана осуществления мер по антитеррористической защищенности при проведении массовых мероприятий.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Н.В.Солодовникова



С приказом ознакомлены:

Астафьева Лариса Юрьевна

Балагурова Наталья Михайловна

Балагурова Светлана Александровна

Баранникова Наталья Георгиевна

Бочкарева Виктория Станиславовна

Бурдинская Ольга Александровна

Захарченко Зоя Дакарьевна

Козлова Любовь Валентиновна

Коренева Наталья Николаевна

Михайлова Татьяна Михайловна

Макушева Елена Владимировна

Писарева Татьяна Жановна

Сидякина Светлана Павловна

Савина Лариса Андреевна

Стрельникова Ольга Адьевна

Стрельников Сергей Владимирович

Солодовникова Наталья Витальевна

Фефелова Ольга Сергеевна

Яковлева Светлана Сергеевна

Федюшкина Марина Вячеславовна

Ванчикова Наталья Николаевна

Кирина Жанна Александровна

Михалева Татьяна Егоровна

Молчанова Оксана Викторовна

Коренева Елена Владимировна

Тимофеева Наталья Игоревна

Мурультуева Наталья Николаевна

Швецова Елена Александровна

Мушакова Наталья Александровна

Горшкова Галина Владимировна

Куликова Валентина Васильевна

Перминов Александр Николаевич
