

**План реализации целевой модели наставничества  
в МБОУ Досатуйской СОШ 2021-2022 учебный год**

№	Наименование этапа	Длительность этапа	Содержание деятельности	Документы/ диагностические материалы
1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	октябрь 2021          декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прохождение курсов повышения квалификации администрацией школы в ГУ ДПО ИРО Забайкальского края по теме «Эффективное наставничество в образовательной организации», «Менторство как инструмент развития кадрового потенциала в ОО»</li> <li>2. Информирование педагогического сообщества МБОУ Досатуйской СОШ о внедрении целевой модели наставничества</li> <li>3. Информирование родительского сообщества о планируемой реализации целевой модели наставничества</li> <li>4. Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой целевой модели наставничества</li> <li>5. Проведение анкетирования среди обучающихся, педагогов, желающих принять участие в ЦМН. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</li> <li>6. Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых(обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, заместители директора по УВР, родители.</li> <li>7. Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых</li> <li>8. Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Локальные акты</li> <li>2. Анкеты</li> <li>3. Материалы для мониторинга</li> </ol>

			<p>текущей программы наставничества</p> <p>9. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.</p>	
2	Формирование базы наставляемых	Декабрь 2021-январь 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение анкетирования среди наставляемых, желающих принять участие в программе наставничества.</li> <li>2. Анализ анкет</li> <li>3. Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества</li> <li>4. Формирование базы наставляемых</li> </ol>	1. Анкеты для наставляемых
3	Формирование базы наставников	Декабрь 2021	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества</li> <li>2. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников</li> <li>3. Сопоставление данных анкет наставников с анкетами наставляемых.</li> <li>4. Формирование базы наставников</li> </ol>	1. Анкеты для наставников
4	Отбор и обучение наставников	25-30 декабря 2021	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)</li> <li>2. Обучение наставников</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Кодекс наставника</li> <li>2. Анкеты</li> </ol>
5	Формирование наставнических пар/ групп	25-30 декабря 2021	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация групповой встречи наставников и наставляемых</li> <li>2. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи</li> <li>3. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары</li> <li>4. Информирование участников о сложившихся</li> </ol>	1. Приказ директора школы

			парах/группах. 5. Закрепление пар/групп приказом директора школы.	
6	Организация хода наставнической программы	Декабрь 2021-май 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого</li> <li>2. Регулярные встречи наставника и наставляемого</li> <li>3. Встречи с куратором программы</li> <li>4. Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества</li> <li>5. Анкетирование участников.</li> <li>6. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дневник наставника и наставляемого</li> <li>2. Анкеты</li> </ol>
7	Завершение программы наставничества	Июнь 2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников</li> <li>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества</li> <li>3. Аналитическая справка итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества.</li> <li>4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, на сайте школы.</li> <li>5. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Публикации</li> <li>2. Приказы о награждении</li> <li>3. Аналитическая справка</li> </ol>