

ПРИКАЗ

15.09.2021 г.

№ 92

**О назначении лиц, ответственных за работу  
по профилактике коррупционных и иных правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федеральных законов от 11.07.2011 г. №200-ФЗ, от 21.11.2011 г. №329-ФЗ)

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений Балагурову Светлану Александровну, старшую вожатую.

2. Создать комиссию в следующем составе:

Председатель комиссии – Балагурова С.А., старшая вожатая.

Члены комиссии:

- Солодовникова Наталья Витальевна, директор школы;

- Михайлова Татьяна Михайловна, заместитель директора по УВР;

- Бурдинская Ольга Александровна, учитель;

ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ Досатуйской СОШ.

3. Возложить на ответственных, за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции:

- обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на рабочем месте;

- обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;

- оказание работникам (при привлечении специалистов по согласованию) консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников школы, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры, иных органов о фактах совершения работниками организации коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений;

- обеспечение реализации работниками организации обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

- организация правового просвещения работников организации (привлечение специалистов);

- обеспечение проверки достоверности и полноты сведений, проверки соблюдения работниками организации требований к служебному поведению;

- подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

- взаимодействие с правоохранительными органами.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Н.В.Солодовникова

