План мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности МБОУ Досатуйской СОШ по результатам независимой оценки качества образования на 2017 -2018 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование раздела, мероприятий  | Ответственные  | Сроки  | Планируемый результат  |
| 1. Открытость и доступность информации об организации.  |
| 1.1.  | Обеспечение своевременного внесения изменений в информацию о деятельности МБОУ Досатуйской СОШ  | Зам. директора по УВР Балагурова Н.М. | В течение 10 дней с момента изменения информации  | Наличие на официальном сайте полной, достоверной информации  |
| 1.2.  | Обеспечение своевременного размещения информации и внесение изменений в информацию о деятельности образовательной организации на сайте в сети Интернет www.dosatuy. ru  | Бурдинская ОА.  | До 01.12.2018г.  | Наличие на сайте ОУ страницы НОКО, ссылки в сети Интернет  |
| 1.3  | Обеспечить размещение на сайтах образовательных организаций информации о результатах НОКО-2016 в специально созданном разделе «Независимая оценка качества работы образовательной организации» и на информационных стендах  |  Бурдинская ОА. | До 1.12.2018г.  | Наличие на сайте ОУ страницы НОКО, ссылки в сети Интернет полной, достоверной информации  |
| 1.4  | Обеспечить информирование потребителей образовательных услуг о результатах независимой оценки качества образования  | Зам. директора по УВР Балагурова Н.М. | До 01.12.2018г.  | Наличие на сайте ОУ страницы НОКО, ссылки в сети Интернет полной, достоверной информации  |
| 1.5  | Обеспечить рассмотрение на заседаниях коллегиальных органов управления образовательной организации с привлечением родительской общественности вопросов повышения качества оказания услуг по итогам независимой оценки и предложениям потребителей, поступившем в организации в течение года  | Зам. директора по УВР Балагурова Н.М., классные руководители  | До 01.03.2019г.  | Предоставление информации о результатах НОКО  |
| 1.6  | Создать для потребителей возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества работы образовательной организации.  | Зам. директора по УВР Балагурова Н.М. | До 01.03.2019г.  | Создание условий для участия родителей в управлении образовательной организацией  |
| 1.7  | Размещение обращения к родителям о наличии электронного сервиса для внесения предложений (на сайте, в АИС «Сетевой город. Образование», на информационном стенде  | Зам. директора по УВР Балагурова Н.М. | До 01.02.2019г.  | Создание условий для участия родителей в управлении образовательной организацией  |
| 1.8  | Информирование родителей на родительских собраниях об электронной форме внесения предложений, направленных на улучшение качества работы образовательной организации.  | Классные руководители | В течение года  | Повышение доступности и открытости образовательной организации для получателей услуг. Изучение мнения родителей (законных представителей) о деятельности школы.  |
| 1.9  | Заседание управляющего совета  | Администрация  | В течение года  | Обеспечение уровня открытости и доступности информации о качестве реализации образовательных программ и предоставления образовательных услуг.  |
| 1.10  | Мониторинг обращений, предложений потребителей образовательных услуг.  | Администрация  | В течение года  | Ведение журнала с целью обеспечения своевременности ответов на обращение граждан  |
| 1.11  | Обеспечение своевременного внесения изменений в информацию в раздел «Сведения о педагогических работниках».  | Зам. директора по УВР Балагурова Н.М. | В течение 10 дней с момента изменения информации  | Наличие на сайте ОУ полной, достоверной информации о педагогических работниках  |
| 1.12  | Размещение сведений о повышении квалификации педагогическими работниками  | Зам. директора по УВР Балагурова Н.М  | В течение 10 дней с момента изменения информации  | Наличие на сайте ОУ полной, достоверной информации о педагогических работниках  |
| 1.13  | Размещение ссылок на персональные страницы, блоги педагогических работников на сайте школы  | Бурдинская О.А.  | В течение года  | Внутрифирменное обучение  |
| 2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность  |
| 2.1.  | Провести педагогический совет «Комфортная школьная среда как часть современной школьной инфраструктуры»  | Администрация  | март 2019 | План по улучшению комфортной среды МБОУ Досатуйской СОШ  |
| 2.2.  | Изучение мнения родителей (законных представителей) о комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность. Анкетирование родителей.  | Администрация, классные руководители  | Февраль 2019 | План по улучшению комфортной среды МБОУ Досатуйской СОШ  |
| 2.3.  | Обеспечить обновление материально-технической базы и информационного обеспечения школы  | Администрация, педагоги  | В течение года  | Улучшение предметно-развивающей среды МБОУ СОШ  |
| 2.4  | Проведение смотра – конкурса кабинетов МБОУ Досатуйской СОШ  | Администрация  | Июнь 2019 | Подведение итогов, награждение победителей  |
| 2.5.  | Улучшение условий для охраны и укрепления здоровья, улучшения питания Работа с родителями по увеличению охвата горячим питанием  | Администрация Классные руководители  | В течение года  | Родительский всеобуч  |
| 2.6  | Организация дежурства в школе  | Администрация  | В течение года  | Приказ  |
| 2.7  | Создать условия для индивидуальной работы с обучающимися: Создание внеурочных объединений по запросу родителей  | Администрация  | Сентябрь 2018  | Повышение вариативности программ внеурочной деятельности в рамках ФГОС общего образования с учетом заказа получателей услуг  |
| 2.8.  | Разработать программы курсов внеурочной деятельности  | Руководители курсов внеурочной деятельности  | Август 2018  | Создание условий для организации и проведения досуговой, внеурочной деятельности |
| 2.9.  | Создать условия для развития творческих способностей обучающихся: обеспечить участие в массовых мероприятиях проводимых в рамках школы, района, края.  | Классные руководители, руководители курсов внеурочной деятельности  | В течение года  | Создание условий для организации и проведения досуговой, деятельности, повышение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих условия для развития творческих  |
| 2.10  | Создать условия для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья  | Администрация, классные руководители  | В течение года  | Повышение доли получателей образовательных и воспитательных услуг, положительно оценивающих условия для развития творческих способностей обучающихся с ОВЗ.  |
| 2.11  | Оценка уровня адаптации обучающихся первых, пятых, классов к новым образовательным условиям  | Зам. директора по УВР Балагурова Н.М., педагог-психолог Бурдинская О.А. | Сентябрь- ноябрь  | Снижение периода адаптации обучающихся первых, пятых классов к новым образовательным условиям Снижение уровня тревожности обучающихся  |
| 3.Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентности работников |
| 3.1. | Проведение тренингов для педагогов«О педагогическом имидже», «Об эмоциональном выгорании педагога» | педагог-психологБурдинская О.А. | В течение года  | Повышение профессионализма педагогических работников, отсутствие жалоб  |
| 3.2. | Медиасеминар «Психология крика» | педагог-психологБурдинская О.А. | Октябрь 2018 |
| 4.Информирование потребителей услуг |
| 4.1. | Ведение на сайте страницы «НОКО» | Бурдинская О.А. | В течение года  |  |
| 4.3. | Обеспечить информирование родителей по вопросам независимой оценки качества образования  | Администрация, классные руководители  | В течение года  | Повышение доступности и открытости образовательной организации для получателей образовательных услуг  |
| 4.4. | Обеспечить размещение информации о результатах независимой оценки на информационном стенде  | Администрация  | До 01.12.2019г.  | Повышение степени информированности общественности и получателей образовательных услуг о системе образования МБОУ Досатуйской СОШ, ее результатах и достижениях  |
| 4.5. | Обеспечить рассмотрение на заседаниях Управляющего совета, Совета родителей вопросов повышения качества оказания услуг по итогам независимой оценки. | Администрация  | В течение года | Представление и распространение опыта работы, накопленного участниками образовательных отношений  |
| 4.6. | Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и её результатах | Администрация, классные руководители  | В течение года | Обеспечение открытости и доступности информации о МБОУ Досатуйской СОШ  |
| 4.7. | Обеспечить информирование населения по вопросам независимой оценки качества образования через информационную систему «Сетевой город», и размещение информации на официальном сайте МБОУ Досатуйской СОШ в специальном разделе «Независимая оценка» | Администрация  | В течение годаода | Обеспечение открытости и доступности информации о МБОУ Досатуйской СОШ  |